نموذج تقييم دورة تدريبية/نشاط من قِبل مشارك

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **مجال التقييم** | **بند التقييم** | **التقييم** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **(برنامج تدريبي/نشاط)** | **1.       مواضيع (برنامج تدريبي/نشاط) واضحة ومنظمة** |  |  |  |  |  |
| **2.       مدى تحقيق (برنامج تدريبي/نشاط) لأهدافه** |  |  |  |  |  |
| **(برنامج تدريبي/نشاط) بشكل عام** | **3.       اضاف (برنامج تدريبي/نشاط)معارف ومهارات جديدة**  |  |  |  |  |  |
| **4.       مدى ارتباط (برنامج تدريبي/نشاط) بمجال العمل** |  |  |  |  |  |
| **مقدم** **(برنامج تدريبي/نشاط)** | **5.       مقدرة مقدم (برنامج تدريبي/نشاط) على التوضيح والشرح**  |  |  |  |  |  |
| **6.       القدرة على الربط الفعال بين النظرية والتطبيق**  |  |  |  |  |  |
| **7.       قدرة مقدم (برنامج تدريبي/نشاط) على إيجاد دوافع فاعلة لدى المشاركين بما يحقق أهداف الدورة / الورشة** |  |  |  |  |  |
| **8.       قدرة مقدم (برنامج تدريبي/نشاط) على إدارة المداخلات والمناقشات بنجاح**  |  |  |  |  |  |
| **9.       الإجابة على أسئلة المشاركين واحترام آرائهم** |  |  |  |  |  |
| **مكان تنفيذ** **(برنامج تدريبي/نشاط)** | **10.   تنظيم القاعة وتجهيزاتها** |  |  |  |  |  |
| **11.   خدمات الضيافة والاستراحات** |  |  |  |  |  |

**ملاحظاتك حول البنود التي تقييمها أقل من (3):**

|  |
| --- |
|  |

**مقترحاتك لتقديم برامج تدريبية / أنشطة :**

|  |
| --- |
|  |